



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL RAIONAL STRĂȘENI



DECIZIE nr. 6/  
din 18 noiembrie 2022

Proiect

Cu privire la aprobarea Nomenclatorului și tarifele  
pentru serviciile prestate conta plată de Instituția Publică  
Complexul Sportiv Raional Strășeni pentru anul 2023

În temeiul prevederilor Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Codului Civil al Republicii Moldova aprobat prin Legea nr. 1107/2002, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și întreprinzătorilor individuali, art. 43 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, Statutului Complexului Sportiv Raional Strășeni aprobat prin Decizia Consiliului raional nr. 6/16 din 30 septembrie 2022, examinând nota informativă, Consiliul raional DECIDE:

1. Se aprobă Nomenclatorul și tarifele pentru serviciile prestate conta plată de Instituția Publică Complexul Sportiv Raional Strășeni pentru:

- bazinul de înot, conform anexei nr. 1;
- sala de sport, conform anexei nr. 2.

2. Se aprobă Regulamentul privind modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către Instituția Publică Complexul Sportiv Raional Strășeni, conform anexei nr. 3.

3. Se pune în seama directorului Complexului Sportiv Raional Strășeni punerea în aplicare a anexelor sus indicate și respectarea actelor legislative și normative.

4. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în seama președintelui raionului (V. Jardan).

5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.

Președinte al ședinței

Contrasemnat:

Secretara interimară  
a Consiliului raional

Nina RUSU

AVIZAT:

Serviciul juridic  
Vicepreședintele raionului  
Secția finanțe  
Direcția generală educație  
Serviciul financiar-administrativ,  
Aparatul președintelui raionului

Tarifele aplicate de către Instituția Publică Complexul Sportiv Raional Strășeni  
pentru „Bazinul de Înot” în anul 2023

<b>Nr. Crt.</b>	<b>BILETE, ABONAMENTE, CURSURI, TAXE DE ÎNCHIRIERE SPAȚII</b>	<b>Unitate de măsură</b>	<b>SUMA</b>
1	Bilet intrare bazin pentru copii peste 6 ani, elevi, studenți la zi, pensionari și șomeri indemnizați	bilet/oră	80,00 lei
2	Abonament bazin pentru elevi, studenți la zi, pensionari și șomeri indemnizați / 8 ședințe	lună	500,00 lei
3	Abonament bazin pentru elevi, studenți la zi, pensionari și șomeri indemnizați /15 ședințe	lună	750,00 lei
4	Abonament bazin pentru elevi, studenți la zi, pensionari și șomeri indemnizați	lună	1000,00 lei
5	Bilet intrare bazin pentru adulți	Bilet/oră	100,00 lei
6	Abonament bazin pentru adulți / 8 ședințe	lună	600,00 lei
7	Abonament bazin pentru adulți /15 ședințe	lună	800,00 lei
8	Abonament bazin pentru adulți	lună	1000,00 lei
9	Grup organizat cu profesor pentru elevi și studenți la zi (minim 10 persoane)	oră	50,00 lei
10	Bilet intrare bazin în vederea desfășurării orelor de sport pentru elevii claselor I-VIII	bilet/oră	30,00 lei
11	Bilet intrare bazin pentru grupuri sportive	bilet/oră	50,00 lei
12	Bilet intrare bazin pentru grupuri organizate (minim 10 persoane)	bilet/oră	60,00 lei
13	Taxe utilizare culoar bazin – program inițiere (max. 15 persoane)	oră	400,00 lei

**Tarifele aplicate de către Instituția Publică Complexul Sportiv Raional Strășeni  
pentru “Sala de Sport” în anul 2023**

<b>Nr. ord.</b>	<b>TAXA PENTRU ÎNCHIRIERE SPAȚII</b>	<b>Unitatea de măsură</b>	<b>SUMA</b>
1	Închirierea sălii de Volei	oră	400,00 lei
2	Închirierea sălii de Minifotbal	oră	500,00 lei
3	Închirierea sălii de Tenis	oră	300,00 lei
4	Închirierea sălii de Baschet	oră	400,00 lei
5	Lupte libere	oră	400,00 lei
6	Închirierea sălii pentru Concursuri cultural-artistice, distractive și sportive	oră	400,00 lei
7	Concerte, spectacole diferite ale formațiilor de amatori de tineret	oră	500,00 lei
8	Expoziții: plastică, foto, design etc. (Tabere de creație artistică)	oră	200,00 lei
9	Diferite prestări servicii cu și pentru tineri	oră	200,00 lei
10	Taxa de utilizare a terenului de sport pentru desfășurarea de evenimente, competiții sportive (de nivel național și internațional)	oră	1000,00 lei

## REGULAMENT

### privind modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către Instituția Publică Complexul Sportiv Raional Strășeni

#### I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către **Instituția Publică Complexul Sportiv Raional Strășeni** (în continuare – *Regulament*) stabilește modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către **Instituția Publică Complexul Sportiv Raional Strășeni** (în continuare – *Instituția publică*) obținute din prestarea serviciilor contra plată.

1. Instituția publică prestează servicii contra plată la solicitarea persoanelor fizice și juridice, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și conform Statutului Complexului Sportiv Raional Strășeni.

3. Plata pentru serviciile prestate se efectuează conform tarifelor prevăzute în Nomenclatorul și tarifele serviciilor prestate contra plată de Instituția Publică Complexul Sportiv Raional Strășeni, conform anexei nr. 1 la prezenta decizie.

#### II. FORMAREA ȘI UTILIZAREA VENITURILOR COLECTATE

4. Veniturile se colectează în urma încasării pe contul **Instituției Publice Complexul Sportiv Raional Strășeni** a plăților obținute din următoarele servicii:

- darea în chirie a sălii de sport;
- vinderea biletelor și abonamentelor pentru bazinul de înot;
- alte activități sportive.

5. Veniturile încasate prin casierie se depun zilnic la contul bancar. Nu se permite utilizarea veniturilor colectate direct din casierie fără depunerea prealabilă la contul bancar.

6. Veniturile colectate se utilizează pentru:

- acoperirea cheltuielilor aferente prestării serviciilor indicate la pct. 5 din prezentul Regulament;
- retribuirea muncii personalului antrenat în prestarea serviciilor indicate la pct. 5 din prezentul Regulament;
- achitarea serviciilor comunale (energia electrică, energia termică, apă și canalizare);
- efectuarea reparațiilor curente ale încăperilor;
- achitarea serviciilor poștale și de telecomunicație;

- achitarea cheltuielilor de transport;
- asigurarea perfecționării cadrelor;
- achitarea dividendelor.

7. Plata pentru locațiunea patrimoniului public se indică în contractul de locațiune. Cuantumul plăților pentru serviciile comunale se calculează ținându-se cont de tarifele (prețurile) la serviciile comunale în vigoare și de volumul real de servicii prestate.

### III. MODALITATEA DE DEPUNERE A CERERILOR ȘI ACHITAREA TARIFELOR/TAXELOR

8. Bunurile pot fi utilizate pentru evenimente/activități desfășurate de către persoane fizice sau juridice, tarifele fiind stabilite anual de către Consiliul raionului Strășeni.

9. Plata urmează a fi achitată de către persoanele fizice sau juridice care solicită utilizarea temporară a bunurilor pentru desfășurarea unor activități sau cu ocazia unor evenimente în schimbul plății taxei de utilizare temporară se eliberează chitanța pe care este consemnată contravaloarea taxei de utilizare și perioada pentru care este achitată taxa și în care se va desfășura manifestarea.

10. În prealabil se depune de către solicitanți o cerere prin care se specifică identitatea persoanei fizice sau juridice care solicită, data pentru care se solicită utilizarea temporară a bunurilor, felul manifestării/activității, ce fel de obiecte de inventar solicită a-i fi puse la dispoziție pentru utilizare.

11. Cererile se înregistrează și se aprobă de către Directorul **Instituției Publice Complexul Sportiv Raional Strășeni**, iar evidența acestora și a plății taxei corespunzătoare se regăsește la compartimentul contabilitate.

12. Taxa se achită după aprobarea cererii, pentru toată perioada pentru care se solicită și se aprobă utilizarea temporară a bunurilor.

13. Se încheie un proces-verbal de predare-primire consemnându-se obiectele de inventar atât la începerea cât și la terminarea evenimentelor/activităților, iar în situația degradării acestora se consemnează pe procesul-verbal, câte obiecte de inventar sunt distruse și suma care trebuie achitată la contabilitatea **Instituției Publice Complexul Sportiv Raional Strășeni**.

14. Responsabilitatea predării primirii revine compartimentului de specialitate din cadrul **Instituției Publice Complexul Sportiv Raional Strășeni**.

15. Pentru neachitarea sumelor rezultate ca urmare a deteriorării obiectelor de inventar se datorează penalități de întârziere în condițiile legii.

16. Persoanelor fizice sau juridice care nu achită la terminarea evenimentelor/activităților sumele datorate ca urmare a distrugerii obiectelor de inventar nu mai beneficiază de utilizarea

temporară a bunurilor pentru desfășurarea unor activități sau cu ocazia unor evenimente până la achitarea integrală a debitelor rezultate ca urmare a distrugerii obiectelor de inventar.

17. Angajații Consiliului raional Strășeni (din toate structurile subordonate) și locuitorii satului Pânășești (cu viza de reședință în sat) vor beneficia de o reducere de **25 %** la abonamentele pentru bazin și la chiria sălii de sport.

18. Echipele sportive care vor reprezenta Consiliul raional la diferite competiții sportive, atât la nivel național cât și internațional, li se va pune la dispoziție gratuit sala de sport și bazinul de înot.

19. La fel, gratuit vor beneficia și angajații structurilor Consiliului raional Strășeni, care vor face parte din echipa de volei/minifotbal a Consiliului raional Strășeni.

#### **IV. DISPOZIȚII FINALE**

20. Mijloacele financiare provenite în urma prestării serviciilor contra plată au destinație specială și nu pot fi utilizate în alte scopuri decât cele prevăzute în pct. 7 din prezentul Regulament. Soldul neutilizat la finele anului rămâne disponibil pentru utilizare în anul următor.

21. Planificarea și utilizarea veniturilor colectate de Instituția Publică Complexul Sportiv Raional Strășeni se efectuează în modul stabilit de legislația în vigoare, prin elaborarea proiectului la început de an și prezentarea către Consiliul raional Strășeni pentru aprobare.

22. Responsabilitatea privind corectitudinea aplicării plăților și tarifelor, precum și respectarea prevederilor prezentului Regulament se pune în sarcina conducătorului Instituției și angajaților conform fișelor de post.

23. Instituția Publică Complexul Sportiv Raional Strășeni prezintă Consiliului raional Strășeni rapoarte privind executarea veniturilor, potrivit formularelor și în termenele stabilite de Consiliul raional.

# NOTA INFORMATIVĂ

## la proiectul deciziei Consiliului raional „Cu privire la aprobarea Nomenclatorului și tarifele pentru serviciile prestate de Instituția Publică Complexul Sportiv Raional Strășeni pentru anul 2023”

### **1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului**

Serviciul juridic din cadrul Consiliului raional Strășeni.

### **2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului și finalitățile urmărite**

Proiectul deciziei *”Cu privire la aprobarea Nomenclatorului și tarifele pentru serviciile prestate de Instituția Publică Complexul Sportiv Raional Strășeni pentru anul 2023”* a fost elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Codului Civil al Republicii Moldova aprobat prin Legea nr. 1107/2002, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și întreprinzătorilor individuali, art. 43 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, Statutului Complexului Sportiv Raional Strășeni aprobat prin Decizia Consiliului raional nr. 6/16 din 30 septembrie 2022.

Scopul și finalitățile urmărite a prezentului proiect constau în crearea cadrului legal privind punerea în aplicare a modalităților de încasare a plăților pentru chiria sălii de sport și pentru abonamentele bazinului de înot.

### **3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi**

Proiectul de decizie cuprinde soriginea juridică privind elaborarea și implementarea cadrului legal cu privire la încasarea și repartizarea mijloacelor financiare încasate în urma prestării serviciilor.

### **4. Fundamentarea economico-financiară**

Implementarea noului proiect nu prevede alocări suplimentare din bugetul raional.

### **5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare**

Proiectul deciziei se încorporează în sistemul actelor normative în vigoare și nu necesită abrogarea/modificarea altor decizii.

### **6. Avizarea și consultarea publică a proiectului**

În baza celor expuse și în conformitate cu prevederile art. 32 al Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative, proiectul de decizie a fost avizat de către Serviciul juridic din cadrul Consiliului raional Strășeni, Vicepreședintele raionului, Direcția generală educație, Secția finanțe, Serviciul financiar-administrativ, Aparatul președintelui raionului, secretara interimară a Consiliului raional. Totodată în scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul a fost plasat pe pagina web a Consiliului raional [www.crstraseni.md](http://www.crstraseni.md), la directoriul Transparența decizională, secțiunea Consultări publice ale proiectelor.

### **7. Constatările expertizei anticorupție**

În temeiul art. 35 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, art. 28 alin. (3) din Legea integrității nr. 82/2017, proiectul a fost supus expertizei anticorupție de către autor. Proiectul de decizie corespunde normelor juridice și exclude orice element care ar favoriza corupția.

### **8. Constatările expertizei juridice**

Prezentul proiect de decizie este în concordanță cu Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Codul Civil al Republicii Moldova aprobat prin Legea nr. 1107/2002, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și întreprinzătorilor individuali, art. 43 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, Statutul Complexului Sportiv Raional Strășeni aprobat prin Decizia Consiliului raional nr. 6/16 din 30 septembrie 2022.

Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

Prin urmare, proiectul deciziei se prezintă Comisiei consultative de specialitate pentru avizare și Consiliului raional pentru examinare și adoptare în ședință.